Piano di Zona Sociale Ambito A04

Comune di Avellino
Piazza del Popolo,1
Tel. 0825 200 410 - 324 - 316 - 280
pec: ufficioprotocollo@cert.comune.avellino.it

Prot. Gen. n° 28088

Avellino li, 29/03/2017

AUTORIZZAZIONE n° 2/2017

Autorizzazione all'esercizio dei servizi residenziali e semiresidenziali a favore della cooperativa sociale "GEA" relativamente alla struttura denominata "VILLA SAN GALLO" sita nel Comune di Roccabascerana (AV) alla località Vernilli, per lo svolgimento del servizio di "COMUNITA' TUTELARE PER PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI".

VISTA

- la domanda di autorizzazione al funzionamento della struttura residenziale e semiresidenziale acquisita al prot. 1869 del 12/01/2017 da parte della Società Cooperativa Sociale "GEA" relativamente alla struttura denominata " VILLA SAN GALLO " sita nel comune di Roccabascerana (AV) alla località Vernilli, presentata dal rappresentante legale sig. Romano Claudio, nato a Tramonti (SA) il 10/07/1966 ed ivi residente alla Via Grisignano n. 16, (C.F: RMN CLD 66L10 L323Z);
- la documentazione integrativa trasmessa con nota datata 23/03/2017 acquisita con prot. 26549/2017;

VISTA

- la legge regionale n° 11 del 23 ottobre 2011
- gli artt. 4-5-6-30 del Regolamento 7/04/2014 n. 4 di Attuazione della legge regionale 23 ottobre 2007 n.11;
- la Delibera di G.R. n° 107 del 23/04/2014;
- il Catalogo dei Servizi Residenziali. Semiresidenziali, Territoriali e Domiciliare allegato al predetto Regolamento n° 4/2014;

VISTO la seguente documentazione a corredo della domanda:
a) copia dell'atto costitutivo della Società Cooperativa Sociale "GEA", per rogito notar Giovanni D'Antuono in Maiori (SA) di Rep 681 in data 25/09/1989, depositato presso la Cancelleria commerciale del Tribunale di Salerno il 19/10/1989 al n. 12258 Registro d'ordine e n. 1118/89 Registro società;
b) copia della planimetria quotata dei locali e degli eventuali spazi verdi annessi;
c) contratto di concessione in locazione dell'immobile sito in località Vernilli di proprietà del Comune di Roccabascerana;
d) relazione sulla gestione delle emergenze;
e) autocertificazione della dotazione organica del personale e delle relative qualifiche e funzioni;
f) copia della carta dei servizi;
g) copia della polizza assicurativa di copertura rischi, infortuni e responsabilità civile per gli ospiti, i dipendenti e i volontari, giusta polizza n° 1/23143/77/150313620 del 23/03/2017 della compagnia assicuratrice UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SpA – Agenzia CAVA DE' TIRRENI codice subagenzia 100;
h) copia del certificato di agibilità della struttura, giusto certificato rilasciato dal Responsabile del Settore del Comune di Roccabascerana (AV) con Prot. n. 6324 del 11/11/2016;
i) dichiarazione resa dall'Arch. Francesco Santoro circa la non assoggettabilità ad istruttoria di prevenzione incendi ai sensi del DPR n. 151/2011;

l) ricevuta di presentazione SCIA sanitaria per le attività di somministrazione trasmessa in data 20/03/2017 al SUAP del Comune di Roccabascerana pratica n° 02585500651-17032017-1628;
m) relazione tecnica in cui viene descritta la struttura oggetto di autorizzazione e presentato il progetto di gestione con particolare riferimento alla specifica di tutti gli elementi caratterizzanti il servizio, così come previsti nella sezione "A" del catalogo dei servizi di riferimento, a firma del Presidente della "GEA" Società Cooperativa Sociale;
n) copia documento riconoscimento;
o) attestazione di pagamento dei diritti di segreteria per euro 64,50 tramite C.C.P. n. 10477834 intestato a "Comune di Avellino/servizio tesoreria" con causale "diritti segreteria Piano di Zona Ambito A04, giusta ricevuta del 05/01/2017;

TENUTO CONTO
dell'esito dell'istruttoria volta all'accertamento della congruità della documentazione di corredo e della sussistenza dei previsti requisiti comuni e specifici,

AUTORIZZA

la struttura residenziale e semiresidenziale denominata "VILLA SAN GALLO" sita nel Comune di Roccabascerana (AV) alla Via Cotugno n. 1 loca. Vernilli (identificata in catasto al Foglio n. 3 particella n° 1950 sub 3) del Comune di Roccabascerana (AV), gestita dalla "GEA" Società Cooperativa Sociale rappresentata legalmente dal sig. Romano Claudio, nato a Tramonti (SA) il 10/07/1966 ed ivi residente alla Via Grisignano n. 16, (C.F: RMN CLD 66L10 L323Z), per lo svolgimento del sevizio **"COMUNITA' TUTELARE PER PERSONE NON AUTOSUFFICICENTI" (area d'intervento Persone anziane e persone con disabilità).**

L'autorizzazione viene concessa nel rispetto dei seguenti parametri e prescrizioni:

1. numero massimo utenti – **24** fermo restando quanto ulteriormente previsto dal regolamento 7/4/2014 di attuazione delle L.R. 23/10/2007 n° 11;
2. dovranno essere impiegate le figure professionali minime indicate nel rispetto del Regolamento 7/4/2014 di attuazione delle L.R. 23/10/2007 n° 11, precisando che il servizio deve prevedere, durante le ore diurne, la presenza di almeno un operatore di I livello lettera a) ogni sedici persone, di un operatore di I livello lettera b) ogni sedici persone e di un operatore di II livello ogni sedici persone; durante le ore notturne, la presenza di almeno un operatore di I livello lettera b) ogni sedici persone;
3. deve essere garantita l'applicazione dei contratti di lavoro collettivi nazionali;
4. devono essere sempre assicurati i requisiti organizzativi e funzionali previsti per la "Comunità tutelare per Persone non Autosufficienti";
5. i prestatori del servizio sono tenuti al rispetto degli obblighi generali previsti all'art. 11 del Regolamento 7/4/2014 di attuazione delle L.R. 23/10/2007 n° 11;
6. dovrà essere, con cadenza semestrale, inoltrata all'Ambito A04 da parte del rappresentante legale della Società cooperativa sociale "GEA" dichiarazione che confermi la permanenza dei requisiti previsti per l'accesso all'attività dei servizi residenziali e semi-residenziali, con particolare riferimento al personale impiegato ed ai requisiti comuni e di quelli specifici indicati nel catalogo;
7. nel caso di sospensione o di cessazione delle attività del servizio, il legale rappresentante è tenuto a dare immediata comunicazione all'Ambito Territoriale A04 entro dieci giorni dal verificarsi dell'evento.

La presente autorizzazione deve essere conservata nella sede di svolgimento del servizio ed essere esibita, quanto richiesta, agli addetti alla vigilanza.

Qualunque modifica strutturale e/o organizzativa del servizio deve essere preventivamente comunicata all'Ambito A04, che renderà noto al soggetto gestore se le variazioni intervenute comportino l'obbligo di variazione o di nuova concessione dell'atto di autorizzazione.

Il responsabile del Procedimento
Arch. Stefano Tarantino

Il Coordinatore dell'Ambito A04
dott.ssa Carmela Cortese